

УОААР  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Аксайского района Грушевская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Грушевская СОШ)

**ПРИКАЗ**

23 августа 2023

№ 174 - о

О подготовке к реализации профориентационного минимума

Во исполнении Письма Минпросвещения РФ от 17.08.2023 № ДГ-1773/05, в соответствии с приказом Минобразования Ростовской области от 09.08.2023 № 747 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ростовской области в 2023-2034 уч. году», приказом УОААР от 17.08.2023 № 698 «О подготовке общеобразовательных организаций к реализации профориентационного минимума в Аксайском районе», в целях создания организационно-управленческих условий организации работы по обеспечению внедрения модели профессиональной ориентации в школе,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») внедрения единой модели профессиональной ориентации в МБОУ Грушевской СОШ (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о профориентационной работе в МБОУ Грушевской СОШ (Приложение 2).
3. Утвердить комплексный план реализации профориентационного минимума на основном уровне (Приложение 3).
4. Реализовать профминимум в МБОУ Грушевской СОШ в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума (Письмо Минпросвещения РФ от 17.08.2023 № ДГ-1773/05) с 1 сентября 2023 г.).
  5. Ответственному за реализацию профориентационного минимума Бандуриной С.В.:
    - 4.1. Подготовить отчет о готовности общеобразовательной организации к реализации профориентационного минимума в 2023/2024 учебном году и направить в адрес муниципального координатора «Билет в будущее» (эл.почта aksayprofcentre@mail.ru) по установленной форме в двух форматах – exel и pdf с подписью и печатью руководителя ОО до 25 августа 2023 года;
    - 4.2. Включить в планы внеурочной деятельности школы реализацию

программы «Билет в будущее - Профминимум» 1 час в неделю в каждом классе с 6-11 класс, в срок до 1 сентября 2023 года.

4.3. Осуществлять регулярное информирование родительского сообщества о возможностях проекта «Билет в будущее».

5. Назначить ответственными специалистами по организации профориентационной работы в школе учителя обществознания Сыч С.Н. и учителя технологии Бунину В.В.

6. Сыч С.Н. и Буниной В.В., ответственным специалистам по организации профориентационной работы, для реализации основного уровня профминимума до 01.12.2023 пройти обучение по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) по организации и проведению профориентационной работы в ОО (не менее 36 академических часов).

7. Классным руководителям 6-11 классов Шеховцовой Д.А., Боковой И.Г., Ситниковой Л.И., Масловой С.В., Буниной В.В., Дружининой Л.М., Киреевой А.А., Сыч С.Н., Глущенко А.С.:

7.1. провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума до 15 сентября 2023 г.;

7.2. обеспечить возможность участия родителей во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 г.;

7.3. обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся до 11.09.2023;

7.4. обеспечить участие обучающихся 6-11 классов в мероприятиях профессионального выбора проекта;

7.5. проводить профориентационную работу в соответствии с комплексным планом профориентационной работы.

8. Возложить контроль над выполнением мероприятий профориентационного минимума на основном уровне на зам. директора по ВР Бандурину С.В.

Директор

О. В. Коротицкая

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ А.С.Глущенко

\_\_\_\_\_ И.Г.Бокова

\_\_\_\_\_ С.Н.Сыч

\_\_\_\_\_ А.А.Киреева

\_\_\_\_\_ С.В.Маслова

\_\_\_\_\_ С.В.Бандурина

\_\_\_\_\_ Д.А.Шеховцова

\_\_\_\_\_ В.В.Бунина

\_\_\_\_\_ Л.И.Ситникова

\_\_\_\_\_ Л.М.Дружинина